

TIETOSUOJASELOSTE
Henkilötietolaki (523/1999) 10 ja 24§

 Laajituspäivä
 31.8.2017

 Lue täyttöohjeet ennen selosteen täyttämistä.
 Käytä tarvittaessa liitettä.

1 Rekisterin- pitäjä	<p>Nimi (y-tunnus) Niuvanniemen sairaala (valtion mielisairaala)</p> <hr/> <p>Osoite Niuvankuja 65 70240 KUOPIO +</p> <hr/> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-akana, sähköpostiosote) Puhelin 0295 242 111 (vaihde)</p>
2 Yhteyshenki- lö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Huoltopäällikkö Markku Kähkönen +</p> <hr/> <p>Osoite</p> <hr/> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelinvirka-akana, sähköpostiosote)</p>
3 Rekisterin nimi	Niuvanniemen sairaalan tallentava kameravalvontajärjestelmä
4 Henkilötieto- jen käsittelyn tarkoitus	Rekisteriä käytetään sairaala-alueen järjestyksen ja turvallisuuden ylläpitämiseksi, henkilökuntaan, potilaisiin ja omaisuuteen kohdistuvan rikollisuuden ehkäisemisessä sekä mahdollisesti aiheutettujen vahinkojen selvittämisessä. (laki yksityisyyden suojasta työelämässä 759/2004)
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Sairaala-alueella liikkuvat henkilöt, jotka tallentuvat kameravalvontajärjestelmään ovat rekisteröityjä.</p> <p>Kameravalvonta toimii ulkotiloissa, joissa on sairaalan toimintaa. Tallentavasta kameravalvonnasta ilmoitetaan merkinnöillä sairaala-alueen sisääntuloväylillä.</p> <p>Järjestelmään rekisteröityy sairaalan käyttämien rakennusten piha-alueilla ja sisääntuloväylien liikkuvien kulkuvälineiden sekä henkilöiden kuvat, tallennusaika ja -paikka.</p>
6 Säännön- mukaiset tietolähteet	Valvontakamerat, joiden kuvaamilta alueilta kertyvät ko. olevan rekisterin tiedot.

6 Säännön- mukaiset tietolähteet (jatkoa)	
7 Tietojen säännönmu- kaiset luovu- tukset	<p>Tietoja ei säännönmukaisesti luovuteta mihinkään ilman lainmukaista perustetta (laki yksityisyyden suojasta työelämässä 759/2004). Tietoja luovutetaan poliisille rikosilmoitusmenettelyn kautta niissä tapa-uksissa, joissa on tapahtunut tai epäillään tapahtuneen rikos / palaamatta jääneen potilaan etsimiseksi ja vahinkotapauksissa tarvittaessa vahinkoyhtiölle.</p> <p>Tietoja luovutetaan myös työtaturman, työsuhteen päättämisen perusteen selvittämiseksi ja toteennäyttämiseksi sekä häirinnän, ahdistelun tai muun epäasiallisen käytöksen selvittämiseksi ja toteennäyttämiseksi työaikana sairaalan johtaville virkamiehille (johtava lääkäri, talousjohtaja, johtava ylihoitaja).</p>
8 Tietojen siir- to EU:n tai ETA:n ulko- puolelle	Ei siirretä
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto</p> <p>-</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</p> <p>Tallennus tapahtuu vain sairaalan ulkotiloissa ja sairaalan omistavilla laitteilla. Tallennusaika on kaksi viikkoa, jonka jälkeen se pyyhkiytyy pois (tallennetaan uutta kuvaa päälle).</p> <p>Järjestelmien tallentimet ovat lukituissa tiloissa, joihin on pääsy vain erikseen määrätyillä henkilöillä. Järjestelmä on lukittu salasanoin.</p>
10 Tarkastus- oikeus	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa rekisterissä olevat itseään koskevat tiedot. Tarkastusoikeuden käyttäminen on mahdollista maksutta kerran vuodessa. Tarkastus-pyyntöä varten on lomake, joka löytyy Niuvanniemen sairaalan www-sivuilta, osoitteesta: http://www.niuvu.fi/toiminta/selosteet/5048_Rekisteritietojen_tarkastuspyynto.pdf</p>
11 Oikeus vaa- tia tiedon korjaamista	<p>Rekisteröidyllä on oikeus vaatia virheellisen tiedon korjaamista. Korjausvaatimusta varten on lomake, joka löytyy Niuvanniemen sairaalan www-sivuilta, osoitteesta: http://www.niuvu.fi/toiminta/selosteet/1024_Rekisteritietojen_korjaamisvaatimus.pdf</p>
12 Muut henki- lötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	<p>Jos tarkastusoikeuteen tai virheellisen tiedon korjaamiseen ei suostuta, rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi.</p> <p>Sairaalan tietosuojavastaavan yhteystiedot: anssi.kuosmanen@niuvu.fi, 0295 242 326</p>